

**So.Ri.So srl**  
**Via Ranzoni 22/A – 13836 Cossato (Bi)**  
**Tel 015.9893514 Fax 015.9893515**  
**P.I./C.F 01982830026**  
**E mail: [sorriso.srl@gmail.com](mailto:sorriso.srl@gmail.com)**  
**PEC: [sorriso.srl@legalmail.it](mailto:sorriso.srl@legalmail.it)**

## **ACCESSO CIVICO “SEMPLICE” E “GENERALIZZATO” contatti e modalità di esercizio Decreto legislativo 14 Marzo 2013 N. 33 art. 5 – S.M.I.**

L'accesso civico è il diritto di qualsiasi cittadino di richiedere i documenti, le informazioni o i dati che la società abbia omissso o parzialmente pubblicato sul proprio sito (**Accesso Civico Semplice**) ai sensi dell'art. 5 comma 1 Decreto legislativo n. 33/2013.

Inoltre, allo scopo di favorire forme di controllo delle funzioni istituzionali, sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di facilitare la partecipazione al dibattito pubblico, qualunque cittadino ha il diritto di accedere ai dati ed ai documenti detenuti dalla società ulteriori a quelli oggetto di pubblicazione (**Accesso Civico Generalizzato** - art. 5 comma 2 Decreto legislativo n. 33/2013), nel rispetto dei limiti relativi alla tutela come specificato nell'Art. 5 bis del Decreto legislativo n. 33 del 2013.

La richiesta di Accesso Civico Semplice non deve essere motivata e può essere redatta utilizzando, come esempio, il successivo modulo e deve essere indirizzata al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza Sig. DELZANNO Mario utilizzando i seguenti canali per l'invio:

tramite posta elettronica agli indirizzi: [sorriso.srl@gmail.com](mailto:sorriso.srl@gmail.com) oppure [sorriso.srl@legalmail.it](mailto:sorriso.srl@legalmail.it)  
tramite posta ordinaria all'attenzione del R. P. C. T. indirizzandolo a SO.RI.SO. Srl - Via Ranzoni, 22/A - 13836 Cossato (BI)

Tramite consegna a mano presso gli uffici siti all'indirizzo sopra indicato

La società, a seguito delle verifiche dell'obbligo di pubblicazione, provvede a pubblicare il documento, l'informazione o il dato richiesto sul sito istituzionale e contemporaneamente comunica al richiedente l'avvenuta pubblicazione indicando il relativo indirizzo di collegamento.

Nel caso il documento risultasse già pubblicato comunica l'indirizzo al richiedente.

**ESEMPIO DI RICHIESTA ALL'ACCESSO CIVICO SEMPLICE**

Spett.le SO..RI.SO. SRL  
Alla c.a. Responsabile della Prevenzione della  
Corruzione e della Trasparenza  
Via Ranzoni, 22/A  
13836. Cossato (BI)

[soriso.srl@gmail.com](mailto:soriso.srl@gmail.com)  
[soriso.srl@legalmail.it](mailto:soriso.srl@legalmail.it)

**Istanza di accesso civico semplice art. 5 decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 s.m.i.**

Il/la sottoscritto/a.....

Nato/a a..... il .....

codice fiscale .....

Residente in .....

via..... n.....

Tel. ....

Indirizzo e-mail cui inviare le comunicazioni  
.....

**CHIEDE**

In adempimento a quanto previsto dall'articolo 5 del decreto legislativo n. 33 del 2013 s.m.i. di esercitare il diritto di accesso civico relativamente ai seguenti documenti, informazioni, dati, la cui pubblicazione sul sito istituzionale della Società non risulta o risulta parzialmente divulgata:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Con la presente il sottoscritto autorizza formalmente il trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 in materia di protezione dei dati.

Luogo e data,

Firma (per esteso leggibile)

## **ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**

La richiesta di Accesso Civico Generalizzato riguarda dati o documenti detenuti dalla società, ulteriori a quelli oggetto di pubblicazione, e può essere redatta utilizzando, come esempio il successivo modulo e deve esser indirizzata all'Amministratore Unico Sig. DELZANNO Mario utilizzando i seguenti canali per l'invio:

tramite posta elettronica agli indirizzi: [sorriso.srl@gmail.com](mailto:sorriso.srl@gmail.com) oppure [sorriso.srl@legalmail.it](mailto:sorriso.srl@legalmail.it)

tramite posta ordinaria all'attenzione del R. P. C. T. indirizzandolo a SO.RI.SO. Srl - Via Ranzoni, 22/A - 13836 Cossato (BI)

Tramite consegna a mano presso gli uffici siti all'indirizzo sopra indicato

La Società SO.RI.SO. Srl deciderà, entro 30 giorni dalla presentazione della richiesta, con provvedimento dedicato e motivato.

Nel caso la richiesta coinvolga controinteressati la richiesta ed il provvedimento sarà inviato anche a loro affinché possano presentare una motivata opposizione..

Se si rendesse necessario consultare il garante per la privacy la tempistica potrebbe prolungarsi per il periodo necessario per interloquire con tali soggetti.

Nel caso di niego totale o parziale, motivato ai sensi dell'articolo 5 bis Decreto legislativo n. 33 / 2013, il richiedente può presentare richiesta di riesame al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, con le modalità indicate nell 'Accesso Civico Semplice (indicare all'attenzione del RPCT) che deciderà con disposizione motivata il ricorso diretto al TAR.

Nel caso il richiedente abbia ricevuto diniego totale o parziale, a fronte del riesame presentato al RPCT, può ricorrere ulteriormente al TAR

**ESEMPIO DI RICHIESTA ALL'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**

Spett.le SO..RI.SO. SRL  
Alla c.a. Amministratore Unico  
Sig. DELZANNO Mario  
Via Ranzoni, 22/A  
13836. Cossato (BI)

[soriso.srl@gmail.com](mailto:soriso.srl@gmail.com)  
[soriso.srl@legalmail.it](mailto:soriso.srl@legalmail.it)

**Istanza di accesso civico generalizzato art. 5 decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 s.m.i.**

Il/la sottoscritto/a.....

Nato/a a..... il .....

codice fiscale .....

Residente in .....

via..... n.....

Tel. ....

Indirizzo e-mail cui inviare le comunicazioni

.....

**CHIEDE**

Ai sensi dell'articolo 5 del decreto legge n. 33 del 2013 s.m.i. di

- prendere visione,

- ottenere copia semplice

relativamente ai seguenti documenti, informazioni dati, detenuti dalla società:

.....

.....

.....  
.....  
.....  
.....

A tal fine dichiara di essere a conoscenza:

- che come stabilito dall'articolo 5, comma 5 del Decreto Legislativo n. 22/2013 e s.m.i. qualora la società alla quale è indirizzata la presente richiesta dovesse individuare dei controinteressati art. 5 bis, comma 2 del medesimo Decreto Legislativo, è tenuta a dare comunicazione agli stessi mediante invio di copia della presente istanza;
- che qualora venga effettuata la sopra citata comunicazione, il termine di conclusione del presente procedimento di accesso è sospeso fino all'eventuale opposizione dei controinteressati;
- che a norma dell'articolo 5, comma 4 del Decreto Legislativo in oggetto, il rilascio di dati in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato per la riproduzione su supporti materiali.

Con la presente il sottoscritto autorizza formalmente il trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento U.E. 2016/679 in materia di protezione dei dati.

**ALLEGA**

Copia di documento di identità.

Luogo e data,

Firma (per esteso leggibile)